

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

 **Sliterordningen**

# Årsrapport 2022

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20



Året 2023 representerer en overgang, vi er godt rustet til å følge Sliterordningen over i en ny fase.

## Forord

### 2022 – ANNUS HORRIBILIS

Det er vanskelig å ikke bruke ekstreme uttrykk når man skal beskrive året 2022 for Sliterordningens fond. 2022 var et unikt år hvor vi opplevde renteøkning samtidig med et betydelig fall i aksjemarkedene. Dette gjorde at alle deler av Sliterordningens aktiva, med unntak av pengemarkedet, trakk i samme retning. Resultatet ble helt i ytterpunktet av mulighetsrommet for Sliterordningens investeringsstrategi.

For Sliterordningen er et år som 2022 spesielt krevende, siden fondets horisont er noe begrenset. Heldigvis fakturerer ordningen fortsatt premie, slik at det ikke har vært behov for å realisere tap for å dekke utbetalinger av slitertillegg. Inngangen til 2023 er også vesentlig bedre for fondet.

### ØKING AV INNTEKSGRENSEN

En viktig endring i regelverket for Sliterordningen i 2022 var en betydelig heving av toleransebeløpet for hvor mye inntekt en mottaker av slitertillegg kan motta, før slitertillegget bortfaller. Sliterordningen skal være en ordning for de som ikke kan fortsette i arbeid. Derfor har en eksplisitt årlig inntektsgrense for mottakerne vært del av ordningen siden tilblivelsen i tariffoppgjøret i 2018. Erfaringer fra de første årene med drift indikerte at grensen var noe lav, i tillegg til at det ikke var avklart prosedyre for regulering av toleransebeløpet. Begge disse forholdene ble avklart av styret i 2022, slik at toleransebeløpet for 2023 ble hevet fra de opprinnelige 15.000 til 28.000. Samtidig ble det etablert retningslinjer for en årlig vurdering.

### STABIL DRIFT OG SØKNADER

Med tanke på fakturering og søknadsbehandling har 2022 vært et godt og stabilt år for Sliterordningen. Også dette året har vi sett en svak øking i antall søknader om slitertillegg. Vi anser dette som en naturlig trend. Den gradvise økningen i ytelsens størrelse gjør at beløpet over tid stadig blir mer relevant for målgruppen, samtidig som ordningen blir mer kjent når det er flere mottakere.

Ordningen er fremdeles relativt ung, så det er fortsatt områder hvor vi vil gjøre mindre tilpasninger og korrigeringer i regelverket, men i all hovedsak har vi funnet en god og hensiktsmessig driftsmodell.

### 2023 – SLUTTEN PÅ DEL 1

2023 er siste år hvor vi henter inn premie til Sliterordningen. I henhold til avtalen fra 2018 skal premieinnbetaling til Sliterordningen skje til og med 31.12.2023. Det betyr at ordningen deretter må trekke av fondet for å dekke fremtidige utbetalinger av slitertillegg.

For administrasjonen og styret betyr dette at fokus må skifte fra etablering og innkjøring, til å legge mer vekt på forpliktelse og levetid.

Året 2023 representerer en overgang, og vi er godt rustet til å følge Sliterordningen over i en ny fase.

Ingvild Marie Dingstad

Administrerende direktør  
Juni 2023

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

## Tall for 2022

760 000

ARBEIDSTAKERE OMFATTET AV  
SLITERORDNINGEN

2 358

MNOK SO-FONDET

-8,2 %

AVKASTNING FOR SO-FONDET

10 700

TILSLUTTEDE FORETAK

170,2

MNOK PREMIEINNTEKTER  
FOR 2022

609

INNVILGEDE SØKNADER

196,7

MNOK FORPLIKTELSE

1 692

ANTALL MOTTAKERE AV  
SLITERTILLEGG

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

VISJON / FELLESSKAP

## Gjennom samhold og humør skaper vi arbeidsglede, utvikling og gode tjenester



## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Kapitalforvaltning

## KAPITALFORVALTNING

Sliterordningen finansieres av tilsluttede virksomheters premie-innbetaling frem til og med 31. desember 2023 og avkastning på forvaltede midler. De midler som er innbetalt fra virksomhetene og som ennå ikke er utbetalt, skal forvaltes etter en styrevedtatt kapitalforvaltningsstrategi.

Sliterordningen har ved utgangen av 2022 en forvaltningskapital på 2,35 milliarder kroner. Midlene er en sikkerhet for slitertillegg i henhold til avtalen mellom LO og YS fra mai 2019.

## INVESTERINGSFILOSOFI

Målet for forvaltningen av Sliterordningen er en så høy avkastning som mulig, gitt kapitalforvaltningsstrategi og investeringsmandat. Investeringsfilosofien baserer seg på at fondet har en mellomlang horisont, og derved en begrenset andel av porteføljen allokert til aksjer samt en betydelig andel allokert til obligasjoner. Sliterordningen skal ha en diversifisert portefølje, hvor risikojustert avkastning og ansvarlige investeringer er viktige pilarer i forvaltningen.

Forvaltningen søker et motsyklisk rebalanseringsregime som er hensiktsmessig for en langsiktig investor. Rebalansering skal utløses med egnet hyppighet og størrelse. Det er et klart fokus at forvaltningen og rebalansering gjennomføres kostnadseffektivt.

## PORTEFØLJESAMMENSETNING OG AVKASTNING

Finansmarkedene har i 2022 vært sterkt preget av tiltakende inflasjon globalt. Betydelige renteøkninger har skapt frykt i markedene for fremtidige økonomiske tilbakeslag. I sum har denne utviklingen skapt verdifall for likvide aksjer og obligasjoner.

Fondets overordnede strategiske allokering og referanseindekser er angitt i tabellen.

Sliterordningen har en betydelig del av porteføljen allokert til obligasjoner, og en mindre andel til aksjer. Gitt fondets mellomlange horisont, ønsker vi å begrense svingningene i fondet. Obligasjoner skal fungere som en stabil og trygg havn. I 2022 opplevde vi at aksjer og obligasjoner fikk et verdifall samtidig og årsresultatet ble negativ totalavkastning.

Porteføljen av eksternt forvaltede aksjer og obligasjoner hadde svakere avkastning enn referanseindeksene. Mindreavkastningen i aksjer skyldes i hovedsak en undervekt i energisektoren og overvekt i vekstaksjer. Mindreavkastning i obligasjoner skyldes

lengre rentedurasjon i et marked med stigende renter, samt effekt av fall i rentedifferanse mellom norsk referanseindeks og nordisk porteføljehold. Allokering til høyrenteobligasjoner med kort rentedurasjon bidro klart positivt.

Gjennom året har forvaltningen etterstrebet å posisjonere delporteføljene nærmere referanseindeks enn ved inngangen av året. Overvekten i vekstselskaper er balansert med verdiselskaper og rentedurasjonen ble trukket ned ved bytte av fondsstrategier. Aksjeinvesteringene er ikke valutasikret, hvilket bidro betydelig til å dempe fallet i aksjeporteføljen

Avkastningen for nordiske og globale aksjer var -11 prosent. Avkastningen for nordiske og globale obligasjoner var -8,5 prosent. Pengemarkeds plasseringer bidro med 1,7 prosent.

## ANSVARLIGE INVESTERINGER

Sliterordningen har i løpet av 2022 ivarettatt strategien for ansvarlig investering av pensjonsfondets midler. Et aspekt av ansvarlige investeringer innebærer å ivareta miljø, sosiale forhold, og eierstyring (ESG: Environmental, Social and Governance) i

forvaltningen. Formålet med arbeidet er å oppnå god langsiktig avkastning med et akseptabelt risikonivå, bidra til bærekraftig utvikling, og unngå å bidra til krenkelser av fundamentale menneske- og arbeidstakerrettigheter. Sliterordningens ansvarlige investeringsstrategi rommer virkemidlene eksklusjon samt dialog og oppfølging av selskaper. Styret, administrasjonen og våre fondsleverandører har etablerte retningslinjer og prosesser for håndtering av ESG-risiko.

Sliterordningens underliggende posisjoner har per 31. desember 2022 blitt gjennomlyst i henhold til vedtatte retningslinjer ved hjelp av MSCI ESG Research. Det ble registrert syv selskaper med røde flagg i tre av porteføljens globale aksjefond. Et rødt flagg indikerer at selskapet har vært involvert i én eller flere svært alvorlige hendelser relatert til ESG. De røde flaggene indikerer brudd på FNs Global Compact Principles relatert til menneskerettigheter og miljøskader. Sammenlignet med 2021 ser vi en nedgang i antall selskaper med røde flagg, fra 13 til 11.

Aktivklasser	Strategisk fordeling i %	Referanseindeks
<b>Pengemarked</b>	<b>5 %</b>	
Norske pengemarkedsfond	5 %	3 måneders statsobligasjonsindeks i NOK (NOGOVD3M)
<b>Obligasjoner</b>	<b>85 %</b>	
Nordiske obligasjonsfond *	42,5 %	3 års kredittobligasjonsindeks i NOK (NORM123D3)
Globale obligasjonsfond *	42,5 %	Bloomberg Global Agg Corp 1-10y, OECD, 50% USD 50% EUR Select
<b>Aksjer</b>	<b>10 %</b>	
Nordiske aksjefond	3,3 %	VINX Benchmark Net Index Capped (NOK)
Globale aksjefond	6,7 %	MSCI All Country World Index i NOK

\* Valutasikret

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20



**Vi skal unngå investeringer som er eksponert mot:**

- Grov korrupsjon
- Alvorlige miljøskader
- Alvorlige krenkelsers av individets rettigheter i krig eller konfliktsituasjoner
- Produksjon av tobakk
- Gruveselskaper og kraftprodusenter (30 prosent eller mer av sine inntekter fra termisk kull)
- Uakseptabelt utslipp av klimagasser
- Andre særlig grove brudd på grunnleggende etiske normer

**Vi skal ikke investere i:**

- Kontroversielle våpen
- Grove eller systematiske krenkelsers av sentrale FN- og ILO-konvensjoner om menneske- og arbeidstakerrettigheter

**Vi skal søke å fremme:**

- Aktiv eierskapsutøvelse
- Investeringer som bidrar positivt til miljø, sosiale forhold og selskapsstyring (ESG)

**Vi skal støtte opp om og fremme:**

- FNs Global Compact
- FNs prinsipper for ansvarlige investeringer (PRI)
- OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper

## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Styrets beretning 2022

## OM VIRKSOMHETEN

Sliterordningen ble etablert som en konsekvens av lønnsoppgjøret mellom NHO, LO og YS i 2018, og virksomheten ble stiftet av LO og YS i mai 2019. Sliterordningen er regulert av Sliterbilaget til tariffavtalene, Sliterordningsavtalen og ordningens regelsett. Virksomhetens kjerneoppgaver er å kreve inn premie fra tilsluttede foretak ut 2023, behandle søknader om slitertillegg, utbetale slitertillegg, samt forvalte Sliterordningens fond. 2022 er ordningens fjerde driftsår.

Aktuarfirmaet Gabler er ordningens aktuar og forsikringstekniske konsulent, mens revisjon utføres av KPMG. Sliterordningen ledes av administrerende direktør Ingvild Dingstad.

Styret har i 2022 bestått av Roger Heimli og Ragnar Bøe Elgsaas fra LO, samt Eirik Bornø og Ørnulf Kastet fra YS. Roger Heimli var styrets leder fram til 15. august 2022 da Trude Tinnlund overtok Heimlis plass i styret, samt rollen som styrets leder. Eirik Bornø har vært styrets nestleder i hele perioden.

Det ble avholdt fem styremøter i 2022. Styret behandlet totalt 29 beslutningssaker og 26 orienteringssaker.

## UTVIKLING OG DRIFT

Virksomheter som har tariffavtale med Sliterbilag er tilsluttet Sliterordningen. Ved utgangen av 2022 var det registrert om lag 10.700 tilsluttede foretak, med til sammen i underkant av 760.000 ansatte.

Foretak tilsluttet Sliterordningen gjennom sin tariffavtale skal betale premie til ordningen. Premien beregnes på grunnlag av antall ansatte i foretaket og er en kronesats basert på arbeidstid per uke. Premieplikten varer ut 2023.

### Søknadsbehandling

De som søker slitertillegg, gjør dette primært elektronisk gjennom en påloggingsløsning der søknad fylles ut og vedlegg lastes opp. Etter at søknadene er innvilget, beregnes og utbetales slitertillegget av Fellesordningen.

I 2022 mottok ordningen 732 søknader, dette er en økning fra 666 søknader i 2021. Samme år fikk 609 (566) personer innvilget slitertillegg. Ved utgangen av 2022 var det 1.692 (1.156) slitertillegg under løpende utbetaling.

Sliterordningen bruker NAVs Aa-register som informasjonskilde for fakturering og søknads-behandling. Skattedirektoratet gir øvrige grunnlagsdata for saksbehandlingen i form av inntekts- og folkeregisteropplysninger. Elektroniske grensesnitt og spesialutviklede systemer sikrer at vi på en effektiv måte kan hente informasjon om arbeidstakere, arbeidsforhold og andre nødvendige opplysninger fra tilsluttede bedrifter.

### Regler og klagesaker

Det var fem regelendringer som trådte i kraft i 2022. Fire av disse ble gjort i regler om slitertillegg, mens én endring ble gjort i regler om tilslutning og premie.

En endring gjaldt regler for regulering av løpende slitertillegg. Tidligere skulle slitertillegg under utbetaling reguleres på samme måte som løpende AFP-ytelse fra Fellesordningen og alderspensjon fra folketrygden. Dette ble endret, slik at regulering av slitertillegg under utbetaling nå kun følger Fellesordningens system. Endringen ble gjort for å være føre var, for det tilfelle at Fellesordningen og folketrygden i fremtiden skulle følge avvikende reguleringsprinsipper, jf. lovforslag om endringer i folketrygdloven, som senere ble vedtatt.

To endringer gjaldt etterkontrollen. For det første klargjorde styret at inntekter som stammer fra arbeid utført før uttak av slitertillegg, eller kompensasjon for bortfall av slik inntekt, ikke skal telle med i etterkontrollen, selv om dette utbetales etter uttak. For det andre ble toleransegrensen hevet fra kr. 15.000 til kr. 28.000.

Videre ble inntektsbegrepene benyttet i vilkårene for å kvalifisere til slitertillegg og i etterkontrollen endret. Endringene hadde sin bakgrunn i inntektsbegrepene – da som nå – henviser til skatte-

### STYRET HAR I 2022 BESTÅTT AV

Medlem	Organisasjon	Verv
Trude Tinnlund	LO	Leder (f.o.m 15.08.2022)
Roger Heimli	LO	Leder (t.o.m 15.08.2022)
Ragnar Bøe Elgsaas	LO	Styremedlem
Eirik Bornø	YS	Nestleder
Ørnulf Kastet	YS	Styremedlem

### PREMIESATSER PER MÅNED

Ukentlig arbeidstid	0-19 timer	20-29 timer	30 timer +
Premiesatser per mnd. (13-67 år)	Kr 12	Kr 16	Kr 20

Premieplikten til Sliterordningen varer ut 2023.

## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

oppgjørets begreper og inndeling av inntekter i skatteoppgjøret. Ettersom Skatteetaten har gått bort fra nummererte «poster» til unummererte «informasjonselementer», måtte Sliterordningens regler gjenspeile dette.

Endelig ble det presisert at premie i all hovedsak beregnes på grunnlag av Aa-registerdata, i tråd med det som har vært fast praksis og forutsatt fra start.

Sliterordningens styre er ordningens klagebehandler og mottok i løpet av året 13 (10) klager. Åtte av disse ble tatt til følge, en ble administrativt omgjort og de fire siste fikk ikke medhold. Det er primært etterkontrollen som genererer klagesaker.

### REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Regnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Alle tall er i norske kroner. Årsberetning og -regnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at forutsetningen er oppfylt, og at regnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten.

I årsregnskapet har vi brukt diskonteringsrente anbefalt av Norsk Regnskapsstiftelse per 31. desember 2022. Det er normal usikkerhet knyttet til vurderinger av fremtidige forhold.

### Resultatregnskap

Overordnet viser regnskapet at Sliterordningen går med likviditetsoverskudd som forvaltes i et fond. Det regnskapsmessige resultat viser et årsresultat på minus 121,4 (pluss 102,4) millioner kroner.

De totale premieinntektene for ordningen var i 2022 170,2 (162,2) millioner kroner. I løpet av året har ordningens kostnader til utbetaling av slitertillegg utgjort 11,4 (5,8) millioner kroner. Dertil er det avsatt 80,6 (64,1) millioner kroner for å dekke fremtidige forpliktelser. Kostnadene omfatter kun arbeidstakere som har fått innvilget slitertillegg. Pensjonskostnadene er lagt til grunn for regnskapene etter prinsippet om beste estimat. Det er i fremtidige forpliktelser hensyntatt bortfall av utbetaling grunnet arbeidsinntekt ut over toleransebeløpet. Dette er nytt av året.

Administrasjon av Sliterordningen, kostnadene til drift, utgjorde i 2022 11,7 (12,4) millioner kroner.

Dette er i hovedsak kjøp av tjenester fra Fellesordningen. I tillegg kommer kostnader til vedlikehold av saksbehandlersystem, samt

lønnkostnader til de som har ansettelsesforhold i Sliterordningen. Verdiene av ordningens investeringer (urealisert) fikk en nedgang på 183,9 (nedgang 91,8) i 2022, mens realisert tap er 27,4 (realisert gevinst 34,3) millioner kroner. Ordningen har hatt renteinntekter og netto andre finansinntekter på 8,3 (105,7) millioner kroner. Samlet resultat av finansposter er minus 202,5 (pluss 47,7) millioner kroner.

### Balanse

Sliterordningen har ved utgangen 2022 en egenkapital på 2.240,9 (2.340,2) millioner kroner. Samlet gjeld er 211,2 (169,2) millioner kroner, og dette er vesentlig knyttet til avsetning for fremtidig forpliktelse. Forpliktelsene overfor ytelsesmottakerne er beregnet å utgjøre 196,7 (116,1) millioner kroner ved regnskapsårets slutt.

Hele årsresultatet på minus 121,4 (pluss 102,4) millioner kroner er overført til annen egenkapital. Idet Sluttvederlagsordningen ble avvirket i slutten av 2022 ble restkapital på 22,1 millioner kroner overført som innskutt egenkapital til Sliterordningen. Totalbalansen per 31. desember 2022 er på 2.452,2 (2.509,4) millioner kroner. Under oppstartsårene 2019 - 2021 har Sliterordningen brukt midler på utvikling av saksbehandlingsløsninger. Etter avskrivninger er investeringen aktivert med 0,9 (1,3) millioner kroner.

### Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av vesentlig betydning for å vurdere Sliterordningens stilling og resultat.

### RISIKOFORHOLD

#### Finansiell risiko

Sliterordningen håndterer ulike typer risiko; både på forpliktelses- og på aktivassiden. Forpliktelsene knyttet til slitertillegg er i regnskapet neddiskontert til nåverdi. En endring av rentenivået vil derfor endre forpliktelsene. Investeringene, som i hovedsak består av rentepapirer og aksjefond, vil være påvirket av endringer i rentenivå, samt utviklingen i aksjemarkedet. Svingninger i forpliktelsene vil i en viss grad bli utjevnet av svingninger i verdien av renteinvesteringene. Den del av fondet som er investert i rentebærende instrumenter vil være eksponert for kreditt- og renterisiko.

Det gjennomføres løpende stresstester av Sliterordningens portefølje. Stresstesten baseres på Finanstilsynets risikomodul for markeds- og kredittisiko, og viser et beregnet verdifall på 287,2 (282,5) millioner kroner per årsskiftet basert på definerte verdiendringer.

### Forsikringsrisiko

Aktuar har beregnet de totale forpliktelsene ved utgangen av året til 196,7 (116,1) millioner kroner. Sliterordningen har kapital som gir full dekning for forpliktelsen. Slitertillegget er en tilleggsytelse til AFP som utbetales frem til mottaker fyller 80 år. Ytelsen opphører ved død dersom dette inntreffer før fylte 80. Sliterordningen legger dødelighetsgrunnlaget K2013 til grunn for de forsikringstekniske beregningene.

### Annen risiko

Sliterordningen påvirkes i noe grad av usikkerhet tilknyttet den situasjonen som har oppstått i kjølvannet av pandemien samt usikkerhet knyttet til krigen i Europa, både knyttet til tap av premieinntekter grunnet konkurser samt makroøkonomiske forhold i verden. Sliterordningen følger den makroøkonomiske situasjonen tett, og vil gjennomføre tiltak ved behov.

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig ledelse.

### KAPITALFORHOLD

#### Fondet

Det er ved årsskiftet bygget opp et fond på 2.358 (2.441) millioner kroner. Styret fastsetter kapitalforvaltningsstrategien. Denne gir rammer og retningslinjer for forvaltningen og revideres årlig. Styret legger vekt på at risikostyringen er aktiv med rutiner som sikrer at risikotagningen til enhver tid holdes innenfor vedtatte rammer. Nåværende porteføljesystem vurderes som fortsatt hensiktsmessig. Middle office og back office er levert av Storebrand Client Service.

Avkastningen for 2022 ble minus 8,2 prosent. Avkastningen ble svakere enn fondets referanseindeks som endte på minus 6,1 prosent. 2022 var et unikt år i rentemarkedene, hvilket også gjenspeiler seg i et resultat som er i yttergrensen for utfallsrommet av Sliterordningens investeringsstrategi.

#### Allokering

Fondet er investert i tre aktivaklasser; aksje-, obligasjons- og pengemarkedsfond. De strategiske vektene er hhv. 10,0 prosent, 85,0 prosent og 5,0 prosent. Den faktiske fordelingen var ved årsskiftet 9,9 prosent i aksjefond, 84,8 prosent i obligasjonsfond og 5,3 prosent i pengemarkedsfond. Dette er i tråd med styrets vedtatte strategi.



## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

**Ansvarlige investeringer**

Sliterordningen har i løpet av 2022 ivaretatt strategien for ansvarlig investering av fondets midler. Ansvarlige investeringer (ESG) innebærer å ivareta miljø, sosiale forhold og eierstyring i forvaltningen. Formålet er å oppnå god, risikostjert avkastning, bidra til bærekraftig utvikling og unngå å bidra til krenkelser av fundamentale menneske- og arbeidstakerrettigheter. Det er over tid etablert gode retningslinjer og prosesser for håndtering av ESG-risiko. Vi har metodisk valgt dialog og oppfølging av bedrifter fremfor direkte eksklusjon.

Fondets underliggende posisjoner per 31. desember 2022 er gjennomlyst i henhold til vedtatte retningslinjer for ansvarlig forvaltning ved hjelp av MSCI ESG Research. Det er ikke avdekket brudd.

I 2022 har Sliterordningen fortsatt å vurdere fondets eksponering mot klimarisiko. Målingene viser at fondet har et lavere karbonavtrykk enn referanseindeksen, og det indikerer at porteføljen er mindre eksponert mot karbonintensive selskap og klimarelatert risiko.

**ORGANISASJON, ARBEIDSMILJØ OG YTRE MILJØ**

Sliterordningen er organisasjonsmessig integrert med Fellesordningen for AFP (Fellesordningen). Høsten 2019 ble det inngått avtale om å kjøpe alle administrative tjenester fra Fellesordningen, og alle stillinger, bortsett fra administrerende

direktør (15 prosent) og investeringssjef (5 prosent), ivaretas av Fellesordningen.

Sliterordningen holder til i tidsriktige lokaler på Lysaker og forurenser ikke miljøet rundt oss. Det er et godt arbeidsmiljø og har ikke vært arbeidsrelaterte skader eller ulykker i løpet av året.

I samarbeid med kontorfellesskapet for øvrig, arbeider Sliterordningen aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Lovens krav om redegjørelse for disse forholdene forutsetter at enkeltansattes personlige forhold ikke røpes. Ordningen har to deltidsansatte og nærmere redegjørelse gis derfor ikke.

**ÅPENHETSLOVEN**

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Loven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Det er forankret i styret at Sliterordningen skal overholde pliktene etter åpenhetsloven. Videre har administrerende direktør i Fellesordningen utpekt en ansvarlig koordinator for arbeidet med åpenhetsloven, og det er blant annet etablert et felles styringsdokument for Fellesordningen, Sliterordningen og OU-samordningen, samt utarbeidet årsrapport for 2022. Det har ikke kommet mange

informasjonskrav, men disse er håndtert i henhold til fastsatt rutine. Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er pågående. Redegjørelse for aktsomhetsvurderingene vil gjøres offentlig tilgjengelig innen fristen 30. juni 2023 på vår hjemmeside:

<https://www.afp.no/om-oss/apenhetsloven>.

**FREMTIDSUTSIKTER**

Styret erkjenner at årets resultat er i nedre del av forventningsrommet. Søknadsbehandlingen går som forventet, og styret følger utviklingen i antall mottatte søknader, hvor mange som innvilges og hvilken andel som blir stoppet i etterkontroll på grunn av før høy inntekt. Omfanget av klager er så langt begrenset.

I året som kommer forventes fortsatt usikkerhet i økonomien, men egenkapitalsituasjonen er så god at forpliktelsene fortsatt vil være svært godt dekket. Norsk næringsliv viser å hente seg relativt raskt inn etter pandemien. Sliterordningens økonomi er robust og har god likviditet.

Styret i Sliterordningen  
Lysaker, 20. april 2023

**Trude Tinnlund**  
Styreleder

**Ingvild Dingstad**  
Adm. direktør

**Ragnar Bøe Elgsaas**

**Anneli Nyberg**

**Ørnulf Kastet**

## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

A person with curly hair, wearing a white tank top and teal leggings, is performing a yoga pose (Vrikshasana) on a large, mossy rock. They are standing on their right leg, with their left leg bent and foot resting on the right thigh. Their arms are raised straight up, with hands joined in a prayer position. The background features a calm lake, a dense forest of evergreen trees, and misty mountains under a soft, hazy sky. A single evergreen tree is visible on the right side of the frame.

VERDI / KUNNSKAP

**Vi omsetter kunnskap  
til praksis, deler og  
lærer av hverandre**

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Styret

TRUDE TINNLUND



**Styrets leder**  
LO-sekretær

ANNELI NYBERG



**Styrets nestleder**  
Nestleder  
Parat

RAGNAR BØE ELGSAAS



**Styremedlem**  
Utredningsleder  
LO

ØRNULF KASTET



**Styremedlem**  
Advokat  
YS

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Resultatregnskap

Alle beløp i NOK 1000	Note	2022	2021
<b>DRIFTSINNTEKTER</b>			
Premieinntekter	1	170 209	162 202
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>170 209</b>	<b>162 202</b>
<b>KOSTNADER SLITERTILLEGGSYTELSE</b>			
Årets utbetaling av slitertillegg		11 396	5 751
Netto endring forpliktelse slitertillegg	2	80 628	64 140
<b>Sum slitertilleggsytelser</b>		<b>92 024</b>	<b>69 892</b>
Lønnskostnad	3	405	547
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	362	362
Annen driftskostnad	3	10 939	11 472
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>11 706</b>	<b>12 381</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>66 479</b>	<b>79 929</b>

Alle beløp i NOK 1000	Note	2022	2021
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Gevinst/tap ved uttrekning av verdipapirer		-27 401	34 271
Annen renteinntekt		520	171
Annen finansinntekt	5	8 279	105 479
Verdiøkning markedsbaserte omløpsmidler	6	0	18 401
Verdireduksjon markedsbaserte omløpsmidler	6	183 855	110 157
Annen rentekostnad		59	490
Annen finanskostnad		2	3
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-202 519</b>	<b>47 672</b>
Resultat før skattekostnad		-136 040	127 600
Skattekostnad på resultat	7	-14 678	25 205
<b>Resultat</b>		<b>-121 362</b>	<b>102 395</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-121 362</b>	<b>102 395</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til annen egenkapital	8	121 362	-102 395
<b>Sum overføringer</b>		<b>121 362</b>	<b>-102 395</b>

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Balanse

## EIENDELER

Alle beløp i NOK 1000	Note	2022	2021
Utsatt skattefordel	7	40 566	12 767
<b>Sum utsatt skattefordel</b>		<b>40 566</b>	<b>12 767</b>
Maskiner og anlegg	4	930	1 293
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>930</b>	<b>1 293</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>41 497</b>	<b>14 060</b>

## OMLØPSMIDLER

Alle beløp i NOK 1000	Note	2022	2021
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer	1	43 794	41 427
Andre kortsiktige fordringer		383	328
<b>Sum fordringer</b>		<b>44 177</b>	<b>41 755</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Markedsbaserte aksjer	6	233 204	249 450
Andre finansielle instrumenter	6	2 124 454	2 191 417
<b>Sum investeringer</b>		<b>2 357 659</b>	<b>2 440 867</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	8 819	12 694
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 410 655</b>	<b>2 495 315</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>2 452 151</b>	<b>2 509 374</b>

## EGENKAPITAL OG GJELD

Alle beløp i NOK 1000	Note	2022	2021
<b>EGENKAPITAL</b>			
<i>Fond for fremtidige forpliktelser</i>			
Innskutt egenkapital	8	1 955 724	1 933 622
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 955 724</b>	<b>1 933 622</b>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	285 210	406 572
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>285 210</b>	<b>406 572</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 240 934</b>	<b>2 340 194</b>
<b>GJELD</b>			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Avsetning for forpliktelse slitertillegg	2	196 693	116 066
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>196 693</b>	<b>116 066</b>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		100	21
Betalbar skatt	7	13 122	52 081
Skyldig offentlige avgifter		614	354
Annen kortsiktig gjeld		689	658
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>14 524</b>	<b>53 114</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>211 218</b>	<b>169 180</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>2 452 151</b>	<b>2 509 374</b>

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

## Kontantstrøm

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER</b>		
Resultat før skattekostnad	-136 040	127 600
Periodens betalte skatt	52 081	30 256
Ordinære avskrivninger	362	362
Endring i kundefordringer	-2 368	-66
Endring i leverandørgjeld	79	-52
Verdiendring markedsbaserte omløpsmidler	182 318	91 756
Endring i andre tidsavgrensningsposter	80 864	64 516
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>73 135</b>	<b>253 861</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>		
Netto inn-/utbetalinger ved salg/kjøp obligasjonsfond	66 032	241 222
Netto inn-/utbetalinger ved salg/kjøp aksjefond	-33 078	2 897
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-99 110</b>	<b>-238 325</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>		
Overføring av egenkapital til Sliterordningen	22 101	0
Bokføring direkte mot EK	0	-11 029
Innbetalinger av konsernbidrag	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>22 101</b>	<b>-11 029</b>
<b>Netto endring i kantarer og kontantekvivalenter</b>	<b>-3 875</b>	<b>4 507</b>
<b>Kantarer og kontantekvivalenter 01.01.</b>	<b>12 694</b>	<b>8 187</b>
<b>Kantarer og kontantekvivalenter 31.12.</b>	<b>8 819</b>	<b>12 694</b>

## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

VERDI / INTEGRITET

**Vi gjør det vi står for  
og står for det vi gjør**

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Noter

## REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende per 31.12.2022. Årsregnskapet er basert på grunnleggende regnskapsprinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

### Periodisering av inntekter og kostnader

Inntekt resultatføres når den er opptjent (opptjeningsprinsippet).

Sliterordningen ble etablert mai 2019 av LO og YS. Sliterordningen skal yte en ekstra ytelse (slitertillegg) til de som går av med AFP ved 62, 63 eller 64 år uten arbeidsinntekt ved siden. Foretak er tilsluttet Sliterordningen gjennom tariffavtale.

### Kostnader for årets og fremtidige slitertillegg

Sliterordningen anses som selveiende og skal utbetale slitertillegg til de støtteberettigede. Sliterordningen anses med dette som en pensjonskasse og gis fradrag for avsetning forpliktelse etter skattelovens § 8-5. Utbetalinger som gjennom året ikke ble avsatt per 31.12. forrige år vil også gi skattemessig fradrag.

Beregning av fremtidige utbetalinger er foretatt av ekstern aktuar og baserer seg på søkere som har fått innvilget slitertillegg per 31.12.2022. Beregningene for fremtidige forpliktelse er i overensstemmelse med Norsk Regnskapsstiftelses veiledninger per 31.12.2022 for tilsvarende beregninger for regnskapsmessig rapportering av pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser. Det er benyttet 3,0 % diskonteringsrente og 3,25 % regulering av lønn, hvorav 2,48 % i løpende pensjoner. Det er benyttet dødelighetsgrunnlag K2013.

### Skatt

Sliterordningen er et eget skattesubjekt etter skattelovens § 2-2. Skattekostnaden i regnskapet omfatter periodens betalbare skatt. Ved endring i midlertidige forskjeller som oppstår mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier beregnes utsatt skatt/ utsatt skattefordel.

### Finansielle eiendeler

Markedsbaserte aksjefond og rentefond klassifiseres som omløpsmidler og vurderes til virkelig verdi i tråd med regnskapslovens § 5-8.

### Finansielle risikoer

Sliterordningen er eksponert for markedsrisiko når det gjelder ordningens eiendeler. Investeringene til ordningen som består av rentefond og aksjefond, vil være påvirket av endringer i rentenivå og utvikling av verdier i aksjemarkedet.

Investeringene er diversifisert og markedsendringer vil påvirke de ulike aktivaklassene ulikt.

Valg av motparter, forvalter av rentefond og aksjefond, er basert på juridisk rammeverk med egne avtaler. Det benyttes et utvalg av motparter for å redusere konsentrasjonsrisikoen.

Det foretas egne stresstester i henhold til styrevedtatt kapitalforvaltningsstrategi per kvartal.

### Fordringer

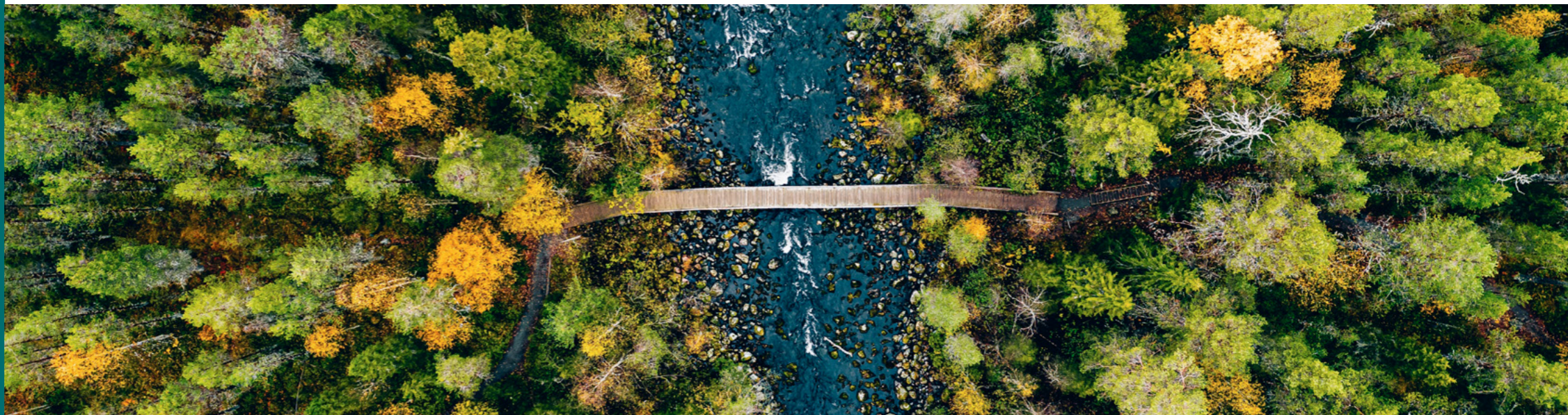
Fordringer balanseføres til pålydende verdi med fradrag for eventuelle forventede tap.

### Kredittrisiko

Medlemsbedriftene blir tilsluttet ordningen på bakgrunn av inngåtte tariffavtaler og ordningen kan dermed ikke, på bakgrunn av kredittvurdering, ekskludere ikke kredittverdige medlemsbedrifter. Eventuelle tap på krav dekkes av ordningen.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.





## INNHOOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

**NOTE 1 Premieinntekter og kundefordringer**

Medlemsbedriftene innbetaler premie med gitte satser på grunnlag av antall ansatte. Premie inntektsføres når premien er opptjent.

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	43 994	42 272
Avsetning til tap	200	845
<b>Balanseført verdi av kundefordringer 31.12.</b>	<b>43 794</b>	<b>41 427</b>

Årets avsetning til tap på fordringer baseres i hovedsak på inneværende års reelle tap samt vurdering av eldre utestående poster.

**NOTE 2 Avsetning fremtidig forpliktelse slitertillegg**

Gabler har på individnivå beregnet forpliktelse per 31.12.2022 av fremtidige utbetalinger av slitertillegg for personer som ved denne dato har fått innvilget slitertillegg.

Slitertillegget er en ekstra ytelse til de som starter uttak av AFP ved 62, 63 eller 64 år uten arbeidsinntekt ved siden av. Slitertillegget opphører ved fylte 80 år.

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
Total forpliktelse for innvilgede søknader	196 693	116 066
Antall personer som har fått innvilget slitertillegg	1 692	1 156

Fordelingen av innvilgede er 1 083 (743) menn og 609 (413) kvinner.

<b>ØKONOMISKE FORUTSETNINGER</b>		
Diskonteringsrente	3,00 %	1,90 %
Pensjonsregulering	2,48 %	1,73 %

**Sensitivitetsbetraktninger**

Det er benyttet økonomiske forutsetninger i overensstemmelse med Norsk Regnskapsstiftelses veiledning per 31.12.2022.

Som dødelighetsgrunnlag benyttes tabellverket K2013.

**NOTE 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor**

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
<b>LØNNSKOSTNADER</b>		
Lønninger	356	434
Arbeidsgiveravgift	50	114
<b>Sum</b>	<b>405</b>	<b>547</b>

Selskapet har i 2022 sysselsatt 0,2 (0,3) årsverk.

	Daglig leder	Styret
<b>YTELSER TIL LEDENDE PERSONER</b>		
Lønn	272	0
<b>Sum</b>	<b>272</b>	<b>0</b>

Daglig leder har vært ansatt etter følgende fordeling: 15/ 85 hos Sliterordningen og Fellesordningen for AFP.

Ledende ansatte har ikke avtale om lønn etter fratreden fra sin stilling. Styrets leder har heller ingen avtale om godtgjørelse etter fratreden.

Det er ikke gitt lån eller andre sikkerhetsstillelser til daglig leder eller til medlemmer av styret.

Pensjon for ansatte i Sliterordningen administreres av Fellesordningen for AFP.

	2022	2021
<b>REVISOR</b> (KPMG er valgt som revisor)		
Kostnadsført revisjonshonorar inklusiv mva	54	204
Honorar for andre tjenester av revisor inklusiv mva	16	77

## INNHOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

## NOTE 4 Varige driftsmidler

Alle beløp i NOK 1000	Saksbehandlingprogram
Anskaffelseskost	1 812
Tilgang kjøpte driftsmidler	0
Avgang	0
<b>Sum Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>1 812</b>
Avskrivninger 01.01.	-519
Årets avskrivninger	-362
<b>Sum Avskrivninger 31.12.</b>	<b>-881</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>930</b>
Økonomisk levetid	Inntil 5 år
Avskrivningsplan	Lineær

## NOTE 5 Annen finansinntekt

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
Rabatter obligasjons- og pengemarkedsfond	3 764	3 388
Rabatter aksjefond	401	552
Utbytte obligasjons- og pengemarkedsfond	2 574	95 596
Annen finansinntekt	3	4
Agio disagio valutasikring aksjefond	0	5 239
Agio disagio aksjefond utland valuta	1 537	700
<b>Sum annen finansinntekt</b>	<b>8 279</b>	<b>105 479</b>

## NOTE 6 Markedsbaserte finansielle instrumenter

Sliterordningen har mottatt 22,1 millioner kroner fra Sluttvederlagsordningen i 2022. Sliterordningen har med dette totalt mottatt 1.955,7 millioner kroner fra Sluttvederlagsordningen.

Sliterordningen har investeringer i norske og internasjonale aksjefond og obligasjonsfond samt i norske pengemarkedsfond.

## 2022

Alle beløp i NOK 1000	Anskaffelseskost	Bokført verd/ virkelig verdi	Periodens resultat- førte verdiendring
Aksjefond	220 823	233 204	-50 861
Rentefond	2 308 649	2 124 454	-132 994
<b>Sum aksjefond og rentefond til virkelig verdi</b>		<b>2 357 659</b>	<b>-183 855</b>

## 2021

Alle beløp i NOK 1000	Anskaffelseskost	Bokført verd/ virkelig verdi	Periodens resultat- førte verdiendring
Aksjefond	187 745	249 450	15 676
Rentefond	2 242 618	2 191 417	-107 432
<b>Sum aksjefond og rentefond til virkelig verdi</b>		<b>2 440 867</b>	<b>-91 756</b>

Markedsbaserte finansielle instrumenter inngår i handelsportefølje og er vurdert til markedsverdi etter regnskapslovens § 5-8.

## INNHOOLD

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

## NOTE 7 Skatt

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021
<b>ÅRETS SKATTEKOSTNAD</b>		
Betalbar skatt på årets resultat	7 722	48 674
Formueskatt	5 399	3 408
Endring i utsatt skatt	-29 331	-26 876
Endring i utsatt skatt fra 25 til 22 % pga frafall av finansskatt fra og med 2022	1 532	0
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>-14 678</b>	<b>25 205</b>
<b>BEREGNING AV ÅRETS SKATTEGRUNNLAG</b>		
Ordinært resultat før skattekostnad	-136 040	127 600
Permanente forskjeller	170 810	67 022
Endring i midlertidige forskjeller	330	72
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>35 101</b>	<b>194 695</b>
<b>BETALBAR SKATT I BALANSEN</b>		
Betalbar skatt på årets resultat	7 722	48 674
Formuesskatt	5 399	3 408
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>13 122</b>	<b>52 081</b>

Alle beløp i NOK 1000	2022	2021	Endring
<b>OVERSIKT OVER MIDLERTIDIGE FORSKJELLER</b>			
Varige driftsmidler	3	133	130
Fordringer	-200	0	200
<b>Sum</b>	<b>-197</b>	<b>133</b>	<b>330</b>
Finansielle instrumenter	-184 195	-51 201	132 994
<b>Sum</b>	<b>-184 392</b>	<b>-51 067</b>	<b>133 324</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %) (25 % i 2021)*</b>	<b>-40 566</b>	<b>-12 767</b>	<b>27 799</b>

\* Endring fra 25 % i 2021 til 22 % i 2022 resultatføres i 2022.

Sliterordningen – Noter

## NOTE 8 Egenkapital

Alle beløp i NOK 1000	Direkte føring EK	Innskutt EK	Annen EK	Sum egenkapital
Per 31.12.2021	-11 029	1 933 622	417 602	2 340 195
Årets resultat		22 101	-121 362	-99 261
<b>Per 31.12.2022</b>	<b>-11 029</b>	<b>1 955 724</b>	<b>296 240</b>	<b>2 240 934</b>

Det er overført 22,1 millioner kroner i innskutt egenkapital i 2022 til Sliterordningen fra Sluttvederlagsordningen. I 2020 ble det overført 120,0 millioner kroner i innskutt egenkapital og i 2019 ble det overført 1.813,6 millioner kroner i innskutt egenkapital til Sliterordningen fra Sluttvederlagsordningen. Sluttvederlagsordningen ble avviklet i desember 2022.

Direkte føring mot egenkapital i 2021 med 11,0 millioner kroner er for lite beregnet og betalt skatt for 2019 og 2020.

## NOTE 9 Bankinnskudd

## BUNDNE MIDLER


	2022	2021
Skattetrekkkonto lønn	21	42
Skattetrekkkonto sliter tillegg	579	322

Bundne skattetrekkmidler per 31.12.2022 dekker skyldig forskuddstrekk per 31.12.22 for skattetrekk ansatte på 21 tusen kroner og for mottakere av sliter tillegg på 579 tusen kroner.

## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

# Revisjonsberetning



**KPMG AS**  
Serkedalveien 6  
Postboks 7000 Majorstuen  
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax  
Internet www.kpmg.no  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til Sliterordningen

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert Sliterordningens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av ordningens finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av ordningen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til ordningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

Dalø	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Frimo	Molde	Strømsø
Årendal	Hamar	Sjøen	Trondheim
Bergen	Haugesund	Sandnessjøen	Trondheim
Bodo	Karvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansund	Stavanger	Ålesund

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.  
Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Pdfmemo document key: MDDM4-XL4LL-4D786-EVNS-3TEZQ-N7YK



Uavhengig revisors beretning - Sliterordningen

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av ordningens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaten og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om ordningens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at ordningen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 16. mai 2023  
KPMG AS

Svein Wiig  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

2

Pdfmemo document key: MDDM4-XL4LL-4D786-EVNS-3TEZQ-N7YK



## INNHold

Forord	2
Tall for 2022	3
Kapitalforvaltning	5
Styrets beretning	7
Styret	11
Resultatregnskap	12
Balanse	13
Kontantstrøm	14
Noter	16
Revisjonsberetning	20

## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo" - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

<p><b>Svein Christian Wiig</b> Partner Serienummer: 9578-5994-4-770793 IP: 80.232.xxx.xxx 2023-05-16 14:00:21 UTC</p> <p style="text-align: right;"></p>	<p><b>Svein Christian Wiig</b> Statsautorisert revisor Serienummer: 9578-5994-4-770793 IP: 80.232.xxx.xxx 2023-05-16 14:00:21 UTC</p> <p style="text-align: right;"></p>
--	---

Penneo Dokumentmøkkel: /MD0M4-X14LL-4D7B6-E1KSS-3TZO-N7N/K

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

**Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?**  
Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>